

## Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno, p. o.

### Vnitřní směrnice k povolování a studiu dle individuálního vzdělávacího plánu bez doporučení SPZ

1. Pojem Individuální vzdělávací plán (IVP) je charakterizován ve školském zákonu 561/ 2004 Sb. (§ 18) v platném znění.
2. Žadatelem o individuální vzdělávací plán mohou být zákonní zástupci žáka či žák sám, je-li zletilý, ale s vědomím jeho zákonných zástupců nebo jednoho z rodičů.
3. O individuální vzdělávací plán lze zpravidla žádat v těchto případech:
  - a) jedná-li se o žáka, který se při studiu soustavně věnuje náročné mimoškolní činnosti (např. sportovní, popř. umělecké apod.)
  - b) v případě dlouhodobé nemoci doložené lékařským potvrzením, a tedy zvýšené absence, kdy žák může mít problémy s uzavřením klasifikace za pololetí školního roku.
4. Zákonní zástupci žáka nebo zletilý žák sám projednají žádost o individuální vzdělávací plán s třídním učitelem a následně s výchovným poradcem a pak ji předloží písemnou žádost řediteli školy.
5. Žádost o individuální vzdělávací plán musí obsahovat:
  - adresáta žádosti - ředitel školy
  - základní informace o žákovi (jméno a příjmení, datum narození, třída)
  - z jakých důvodů o individuální vzdělávací plán žádá
  - od kdy a jak dlouhou dobu má individuální vzdělávací plán platit
  - datum podání žádosti
  - podpis žadatele a zákonného zástupce
  - vyjádření třídního učitele nebo výchovného poradceK žádosti je nutné přiložit: vyjádření osoby zodpovídající za žákovu mimoškolní činnost nebo vyjádření lékaře.
6. Žádost se podává na dobu určitou, a to maximálně na délku jednoho školního roku.
7. Žádost o individuální vzdělávací plán nelze podat zpětně.
8. Schválí-li ředitel školy žádost o individuální vzdělávací plán, domluví si žák termíny a způsob uzavření klasifikace v konkrétních předmětech (písemně, ústně, samostatnou prací apod.) s vyučujícími není-li stanoveno ředitelem školy jinak. Ředitel školy stanoví termín ukončení klasifikace ze všech předmětů. Žák je i při tomto způsobu vzdělávání povinen zvládnout veškeré učivo vymezené ŠVP pro daný ročník.
9. Individuální vzdělávací plán je platný pouze pro běžící školní rok. Pokud trvají důvody k jeho požadování, je nutno na každý další školní rok o tento vzdělávací plán žádat znovu.
10. Pokud dojde k závažnému porušení dohodnutého individuálního vzdělávacího plánu, může ředitel školy rozhodnout o zrušení jeho platnosti.
11. Ředitel školy stanoví termín ukončení klasifikace ze všech předmětů.
12. Individuální vzdělávací plán je vyhotoven ve třech exemplářích. Jeden zůstává zákonnému zástupci žáka, v případě plnoletosti žákovi, druhý třídnímu učiteli, který je povinen průběžně kontrolovat dodržování povoleného individuálního vzdělávacího plánu a třetí je součástí osobní dokumentace žáka. Povolení, platnost a případné zrušení platnosti individuálního vzdělávacího plánu se zapisuje do školní matriky.

V Brně, dne 31.8.2020



Ing. Roman Moliš  
Ředitel školy

STŘEDNÍ ŠKOLA STROJÍRENSKÁ  
A ELEKTROTECHNICKÁ BRNO,  
příspěvková organizace  
TRNKOVA 2482/113, BRNO  
IČO: 00380431 DIČ: CZ00380431